

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Государственного
 автономного учреждения культуры
 Ярославской области «Угличский
 государственный историко-архитектурный
 и художественный музей»

Н.В. Чванова
 2018 г.



Отчет

об исполнении плана противодействия коррупции
 Государственного автономного учреждения культуры Ярославской области
 «Угличский государственный историко-архитектурный и художественный музей»

п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения мероприятий	Исполнитель мероприятий	Результаты исполнений
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов музея в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в локальных актах музея. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками музея ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Постоянно	Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	Повышение информированности работников музея. Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения

				<p>видеоконференций, размещения соответствующей информации на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.</p> <p>Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.)</p> <p>Повышение квалификации работников.</p> <p>Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества - 100%</p>
1.3	Организация обучения работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно, до 31 декабря	Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	
2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции				
2.1	Своевременность предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями музея.	В установленные нормативными правовыми актами сроки	И.о. директора Чванова Н.В.	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.</p> <p>Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, – 100 %</p>
2.2	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем музея	Ежегодно (по мере необходимости), в установленные нормативными правовыми актами сроки	И.о. директора Чванова Н.В.	<p>Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.</p> <p>Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при наличии оснований – 100 %</p>

3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности музея				
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте МУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности музея
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции музея анализ результатов рассмотрения	В установленные нормативными правовыми актами сроки	И.о. директора Чванова Н.В	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в музее. Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений. Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов, находящихся в компетенции музея.
3.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в музее посредством: функционирования телефона доверия по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте музея	Постоянно	И.о. директора Чванова Н.В Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	Своевременное получение информации о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них. Количество проверок по выявленным фактам коррупционных правонарушений
4. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности музея, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции				
4.1	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	Постоянно	Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски

4.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	В установленные нормативными правовыми актами сроки	И.о. директора Чванова Н.В	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
4.3	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	По мере поступления, но не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии Члены комиссии	Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
5. Предупреждение коррупции в музее				
5.1	Принятие музеем в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и их реализация	Постоянно	Зам. директора по финансово-экономическим вопросам Никитина Т.В.	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции. Выявление случаев коррупционных правонарушений. Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции